



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2023 № 207

г. Пестово

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по организации обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Пестовского муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, и членов их семей», постановлением Правительства Новгородской области от 09.12.2022 № 674 «Об утверждении Правил предоставления и методики распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан,

призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по организации обеспечения твердым топливом (дровами колодыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Пестовского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района

Е.А. Поварова

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение затрат по организации обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Пестовского муниципального района

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру предоставления субсидии на организацию обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением (далее Порядок) в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение экономического развития Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы» (далее Программа), критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий; цели, условия и порядок предоставления субсидий; контроль над использованием субсидии; порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

твердое топливо (дрова колотые) – лесоматериалы естественной влажности, предназначенные для сжигания в печи;

договор о предоставлении субсидии – соглашение сторон, заключённое между Администрацией Пестовского муниципального района и получателем субсидии, в котором включено обязательство получателя субсидии на организацию обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением;

заявитель – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Новгородской области, (далее юридические лица и индивидуальные предприниматели), подавшие пакет документов в соответствии с настоящим Порядком на получение субсидии;

получатели субсидии – юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые заключили договор о предоставлении субсидии в соответствие с настоящим Порядком, и получают субсидии;

субсидия – целевые денежные средства, предоставляемые на возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в размере фактически приобретенного твердого топлива (дров колотых) с учетом расходов на доставку твердого топлива (дров колотых), распила и колку для членов семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, в целях реализации мероприятий Программы;

под членами семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, сотрудника, находящегося в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, применительно к Правилам, понимаются лица, указанные в статье 2 Семейного кодекса Российской Федерации;

ОАУСО «Пестовский КЦСО» - Областное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Пестовского района».

3. Целью предоставления иных межбюджетных трансфертов является: возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на организацию обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее гражданин, призванный на военную службу по мобилизации), граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее гражданин, заключивший контракт о добровольном содействии), сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, федерального органа исполнительной власти в области предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, войск национальной гвардии Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации, органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 24 февраля 2022 года и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее сотрудник, находящийся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции), проживающих в жилых помещениях с печным отоплением.

Субсидия предоставляется в соответствии со списком членов семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, сотрудника, находящегося в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, полученного в порядке межведомственного взаимодействия с ОАУСО «Пестовский КЦСО», согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Потребность муниципального образования в средствах на организацию обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции (далее потребность), определяется исходя из:

объема твердого топлива (дров колотых), поставляемого юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем членам семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, сотрудника, находящегося в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, в размере, не превышающем 12 куб. м на одно домовладение;

цены за 1 куб. м твердого топлива (дров колотых) с учетом расходов на доставку твердого топлива (дров колотых), распилов и колку дров для членов семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, сотрудника, находящегося в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, в размере не более чем 2600 рублей.

4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального района.

Главным распорядителем средств бюджета района, выделяемых на предоставление субсидий, является Администрация Пестовского муниципального района (далее Администрация).

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период.

Администрация, как главный распорядитель средств бюджета Пестовского муниципального района, осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидий в рамках реализации Программы.

6. Субсидия предоставляется юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, в отношении которых принято решение о признании получателем субсидии.

7. Субсидия выделяется в пределах объема финансирования, предусмотренного в бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.

Источником финансирования субсидии являются иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, предоставляемыми в соответствии с Правилами предоставления и методики распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципаль-

ных образований Новгородской области на организацию обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, утвержденными постановлением Правительства Новгородской области от 09.12.2022 № 674.

8. Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, взявшим на себя обязательства на организацию обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и на основании заявок.

9. Заявитель представляет документы согласно п. 11 настоящего Порядка до 31 марта текущего финансового года в Администрацию Пестовского муниципального района.

10. Заявитель на дату подачи заявки и документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель зарегистрирован на территории Новгородской области и осуществляет деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Лесозаготовки» или «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения»;

заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Российской Федерацией. Допускается реорганизация в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица, а в отношении индивидуальных предпринимателей установлено, что они не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации

Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального района на возмещение затрат на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка;

заявитель не является государственным (муниципальным) учреждением.

11. Заявитель в сроки, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляет в Администрацию Пестовского муниципального района, следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем на первое число месяца, в котором будет осуществлена подача заявки на предоставление субсидии, заверенная заявителем. В случае непредставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

справку-расчет на весь объем доставки твердого топлива (дров колотых) в целом по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, подписанную заявителем;

акт приема-передачи твердого топлива (дров колотых), подтверждающий передачу от индивидуальных предпринимателей или юридических лиц членам семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, сотрудника, находящегося в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на заявителя.

12. Для получения субсидии заявитель представляет в Администрацию Пестовского муниципального района документы, указанные в п. 11 Порядка.

13. Администрация Пестовского муниципального района принимает представленные заявителем документы и в день принятия дела делает отметку с указанием даты приема.

14. Администрация Пестовского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня регистрации принятых документов в порядке поступления рассматривает представленные заявителями документы, проверяет на соответствие категории, цели, требованиям, установленным пунктами № 2, 3, 9-11, 12 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области (далее межведомственное взаимодействие).

15. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения являются:

несоответствие заявителя категории, цели и (или) требованиям, установленными пунктом 14 настоящего Порядка;

несоблюдение заявителем цели предоставления субсидии производства

затрат, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям п.11 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в п. 10, 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных в п. 10, 11 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности заявителем информации.

При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, Администрация Пестовского муниципального района принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

17. При отсутствии оснований для отклонения заявки заявителя и оснований для отказа в предоставлении субсидии в отношении указанного заявителя Администрация муниципального района в течение 5 рабочих дней принимается решение о предоставлении субсидии и заключает договор на предоставление субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается постановлением Администрации Пестовского муниципального района в срок, предусмотренный в первом абзаце настоящего пункта (далее Решение).

18. Перечисление субсидии заявителю осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

19. Результатом предоставления субсидии является обеспечение твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением.

Плановое значение показателя результативности использования субсидии устанавливается в п.4.3.3 Договора о предоставлении субсидии.

Условия и порядок предоставления субсидии, а также форма предоставления получателем субсидии отчета о достижении показателей результативности использования субсидии определяется в договоре о предоставлении субсидии.

Оценка результативности и эффективности использования субсидий производится по итогам года.

20. В отношении получателя субсидии осуществляются:

главным распорядителем - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами муниципального финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. В случае нарушения получателем субсидии условий установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором о предоставлении субсидии субсидия подлежит возврату в местный бюджет:

на основании требования главного распорядителя - не позднее 30 календарных дней со дня получения его получателем субсидии;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется главным распорядителем в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения главным распорядителем.

22. В случае не достижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии требование о возврате средств в местный бюджет в письменной форме направляется получателю субсидии не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

Получатель субсидии вправе обжаловать требование главного распорядителя, представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Контроль над целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат по организа-
ции обеспечения твердым топливом
(дровами колотыми) семей граждан,
призванных на военную службу
по мобилизации, граждан, заклю-
чивших контракт о добровольном
содействии в выполнении задач, воз-
ложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации, сотрудни-
ков, находящихся в служебной ко-
мандировке в зоне действия специ-
альной военной операции, прожи-
вающих в жилых помещениях с печ-
ным отоплением на территории Пес-
товского муниципального района

СПИСОК ЧЛЕНОВ СЕМЬИ МОБИЛИЗОВАННЫХ

на предоставление твердого топлива (дров колотых) семьям граждан, призван-
ных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт
о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружен-
ные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной ко-
мандировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих
в жилых помещениях с печным отоплением на территории Пестовского муни-
ципального района,
за 20__ год

№ п/п	ФИО мобилизо- ванного гражданина	Адрес места доставки	ФИО получателя (члена семьи)	Степень родства	Дата фактической доставки
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Руководитель

И.О. Фамилия

(подпись)

МП

дата

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат по организации
обеспечения твердым топливом (дро-
вами колотыми) семей граждан, при-
званных на военную службу по моби-
лизации, граждан, заключивших кон-
тракт о добровольном содействии
в выполнении задач, возложенных на
Вооруженные Силы Российской Феде-
рации, сотрудников, находящихся
в служебной командировке в зоне дей-
ствия специальной военной операции,
проживающих в жилых помещениях
с печным отоплением на территории
Пестовского муниципального района

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на возмещение затрат по организации обеспечения твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Пестовского муниципального района

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя,
полное и сокращенное наименование)

номер мобильного телефона _____
адрес электронной почты _____
просит предоставить в 20 ____ году субсидию за счет средств _____

Общие сведения:

1. ОГРН/ОГРНИП _____
2. ИНН _____
3. КПП _____
4. Юридический адрес _____
5. Почтовый адрес _____
6. Банковские реквизиты финансово-кредитного учреждения:
Наименование _____
Расчетный счет _____
Корреспондентский счет _____
БИК _____

7. Подтверждаю, что по состоянию на дату подачи заявки « ____ »
_____ 20 ____ года _____:

(наименование юридического лица)

зарегистрирован на территории Новгородской области и осуществляет деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу

«Лесозаготовки» или «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения»;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Российской Федерации. Допускается реорганизация в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица, а в отношении индивидуальных предпринимателей установлено, что они не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получал (а) средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального района на возмещение затрат на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка;

не является государственным (муниципальным) учреждением.

8. Способ направления уведомлений по вопросам, связанным с предоставлением субсидии (нужное отметить V):

в письменной форме по почтовому адресу

в форме электронного документа на адрес электронной почты

Руководитель заявителя

И.О. Фамилия

М.П. (при наличии)

(подпись)

Главный бухгалтер заявителя

(при наличии)

И.О. Фамилия

(подпись)

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат по организа-
ции обеспечения твердым топливом
(дровами колотыми) семей граждан,
призванных на военную службу
по мобилизации, граждан, заклю-
чивших контракт о добровольном
содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации, сотрудни-
ков, находящихся в служебной ко-
мандировке в зоне действия специ-
альной военной операции, прожи-
вающих в жилых помещениях с печ-
ным отоплением на территории Пес-
товского муниципального района

Наименование организации или индивидуального предпринимателя: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставления субсидии на организацию обеспечения твердым топливом
(дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по моби-
лизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выпол-
нении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации,
сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специ-
альной военной операции, проживающих в жилых помещениях
с печным отоплением,

за 20__ год

Дата	ФИО получателя (члена семьи моби- лизованного)	Объем поставленных, м ³	Цена, руб.	Сумма фактически понесенных затрат (рублей)
1	2	3	4	5
Итого:				

Руководитель заявителя

И.О.Фамилия

(подпись)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя
(при наличии)

И.О.Фамилия

(подпись)

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат по организа-
ции обеспечения твердым топливом
(дровами колотыми) семей граждан,
призванных на военную службу
по мобилизации, граждан, заклю-
чивших контракт о добровольном
содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации, сотрудни-
ков, находящихся в служебной ко-
мандировке в зоне действия специ-
альной военной операции, прожи-
вающих в жилых помещениях с печ-
ным отоплением на территории Пес-
товского муниципального района

Акт приема-передачи твердого топлива (дров колотых)

_____ 202__ г.

_____, именуемый в даль-
нейшем «Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)», в лице
_____ действующего на основании
_____ с одной стороны, и _____, име-
нуемый в дальнейшем «Получатель твердого топлива (дров колотых)» с другой
стороны, паспортные данные: серия _____ номер _____ выдан

_____ код подразделения _____

совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследую-
щем:

1. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) передает,
а Получатель принимает твердое топливо (дрова колотые) следующего ассор-
тимента и качества:

№ а/м	Наименование	Объем, куб. м.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				

2. Настоящим удостоверяем, что юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) передала, а Получатель твердого топлива принял твердое топливо (дрова колотые) в соответствии с заявленной потребностью получателя по адресу:

3. Стороны совместно при приемке-передаче твердого топлива (дров колотых) осмотрели его и пришли к соглашению, что передаваемое твердое топливо соответствует типу, размеру, сорту и другим показателям.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой стороны.

5. Претензий у принимающей стороны не имеется.

Подписи Сторон:

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)	Получатель твердого топлива (дров колотых)
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат по организации
обеспечения твердым топливом (дрова-
ми колотыми) семей граждан, призван-
ных на военную службу по мобилиза-
ции, граждан, заключивших контракт
о добровольном содействии в выполне-
нии задач, возложенных на Вооружен-
ные Силы Российской Федерации, со-
трудников, находящихся в служебной
командировке в зоне действия специаль-
ной военной операции, проживающих
в жилых помещениях с печным отопле-
нием на территории Пестовского муни-
ципального района

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)

_____ (данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность))
не возражаю против обработки Уполномоченным органом Администрации
Пестовского муниципального района, включая (сбор, систематизация,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,
уничтожение))
следующих моих персональных
данных: _____

_____,
(перечень персональных данных),
обрабатываемых с целью _____
(цель обработки персональных данных)

в течение _____
(указать срок действия согласия)

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме.

Настоящее согласие действует до даты его отзыва заявителем путем
направления в Уполномоченный орган Администрации муниципального района
письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное
не установлено законодательством Российской Федерации.

“ _____ ” 20 _____ г.
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат по организации
обеспечения твердым топливом (дро-
вами колотыми) семей граждан, при-
званных на военную службу по моби-
лизации, граждан, заключивших кон-
тракт о добровольном содействии в вы-
полнении задач, возложенных на Воо-
руженные Силы Российской Федера-
ции, сотрудников, находящихся в слу-
жебной командировке в зоне действия
специальной военной операции, про-
живающих в жилых помещениях с печ-
ным отоплением на территории Пес-
товского муниципального района

Договор

на предоставление субсидии на возмещение затрат юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям по обеспечению твердым топливом
(дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу
по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии
в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской
Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке
в зоне действия специальной военной операции, проживающих
в жилых помещениях с печным отоплением

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

№ _____
(номер договора)

Администрация Пестовского муниципального района, именуемая в даль-
нейшем «Администрация», в лице _____,
действующего на основании Устава Пестовского муниципального района, с од-
ной стороны, и _____,
(индивидуальный предприниматель, наименование юридического лица)
в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, в рамках реализации муниципальной про-
граммы «Обеспечение экономического развития Пестовского муниципального
района», утверждённой постановлением Администрации муниципального рай-
она от 03.11.2022 № 1300, в соответствии с Порядком предоставления субсидии
на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпри-
нимателям по обеспечению твердым топливом (дровами колотыми) семей гра-
ждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших
контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся

в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, утвержденным постановлением Администрации Пестовского муниципального района № _____ (далее Порядок предоставления субсидии), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета района субсидии на возмещение части затрат по обеспечению твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением (далее Субсидия) за 20__ год.

2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации, как получателю средств бюджета района, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

2.2. Размер предоставляемой субсидии составляет:

_____ (_____) рублей – по коду БК _____ .
(сумма прописью) (код БК)

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора;

3.1.2. При представлении Получателем в Администрацию документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. Получатель зарегистрирован на территории Новгородской области и осуществляет деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Лесозаготовки» или «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения»;

3.2.2. Получатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Российской Федерации. Допускается реорганизация в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица, а в отношении индивидуальных предпринимателей установлено, что они не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2.3. Получатель - юридическое лицо не является иностранными юриди-

ческими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее оффшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3.2.4. Получатель не является государственным (муниципальным) учреждением;

3.2.5. Получатель не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами района на возмещение затрат на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.3. Субсидия предоставляется на основании постановления Администрации Пестовского муниципального района от _____ № _____.

3.4. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Договора;

4.1.2. Обеспечить прием, согласование и своевременную проверку документов, предоставляемых Получателем.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Получателем условий настоящего Договора.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Предоставлять по запросу Администрации информацию, непосредственно связанную с выполнением настоящего Договора.

4.3.2. По требованию Администрации выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при исполнении настоящего Договора, рассмотрении жалоб и заявлений, поступающих от населения.

4.3.3. Обеспечить достижение показателя результативности предоставления субсидии: «Обеспечить твердым топливом (дровами колотыми) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся

в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением (далее членов семей мобилизованных граждан) не менее _____ заявлений, принятых от членов семей мобилизованных граждан», согласно приложению № 1 к настоящему договору.

4.4. Получатель имеет право:

4.4.1. Обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Изменение настоящего Договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.4. Расторжение настоящего Договора возможно в случае:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором.

6.5. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке возможно в случае несоблюдения Получателем установленных настоящим Договором условий, указанных в пунктах 3.1, 4.3 настоящего Договора.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, могут направляться Сторонами: заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Администрация»	«Получатель»
Администрация Пестовского муниципального района	Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация	Получатель
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 1
к Договору на предоставление субсидии
на возмещение затрат юридическим
лицам и индивидуальным предприни-
мателям по обеспечению твердым
топливом (дровами колотыми) семей
граждан, призванных на военную
службу по мобилизации, граждан,
заключивших контракт о добровольном
содействии в выполнении задач, возло-
женных на Вооруженные Силы Россий-
ской Федерации, сотрудников, находя-
щихся в служебной командировке
в зоне действия специальной военной
операции, проживающих в жилых
помещениях с печным отоплением

ЦЕЛЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

предоставления субсидии по обеспечению твердым топливом (дровами колотыми) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением»

№ п/п	Наименование целевого показателя результативности предоставления субсидии	Единица измерения	Итоговое значение целевого показателя результативности предоставления субсидии	Срок достижения целевого показателя результативности предоставления субсидии
1.	Количество заявлений от членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специ-	%	100	31.12.2023

	альной военной операции, проживающих в жилых помеще- ниях с печным отоплением, в отношении которых органи- зовано обеспечение твердым топливом (дровами колотыми)			
--	--	--	--	--