



Российская Федерация  
Новгородская область

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2023 № 1585  
г. Пестово

Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального округа на 2024 - 2033 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 31.12.2013 № 1714 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации», постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 23.10.2023 № 1407 «Об утверждении перечня муниципальных программ Пестовского муниципального округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального округа на 2024 - 2033 годы» (далее программа).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 14.11.2014 № 1814 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2020 годы»;

от 19.07.2018 № 1008 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2020 годы»;

от 13.12.2018 № 1716 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2020 годы»;

от 01.03.2019 № 229 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»;

от 17.09.2019 № 1152 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»;

от 09.11.2022 № 1531 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»;

от 03.03.2023 № 264 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы».

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель

Главы администрации района      С.А. Грошев



1.1.1.	Показатель 1: Увеличение посещаемости организаций культуры (% к предыдущему году)	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1.1.2.	Показатель 2: Повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в округе, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (%)	89	89	89	89	90	90	90	91	91	91
1.2.	Задача 2: Создание условий для развития традиционного художественного творчества										
1.2.1.	Показатель 1: Количество клубных формирований (ед.)	198	198	198	198	198	199	199	199	199	200
1.2.2.	Показатель 2: Количество участников клубных формирований (чел.)	3839	3840	3842	3844	3844	3845	3845	3845	3845	3845
1.2.3.	Показатель 4: Количество проведенных ремесленных ярмарок в год (ед.)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1.3.	Задача 3: Создание условий для кинопоказа национальных кинофильмов										
1.3.1.	Показатель 1: Увеличение посещаемости киносеансов (% к предыдущему году)	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
1.4.	Задача 4: Разработка и создание мер по сохранению и популяризации исторического наследия, культурных традиций, археологии и этноса Пестовского муниципального округа										
1.4.1.	Показатель 1: Увеличение посещаемости музея (% к предыдущему году)	0,7	0,8	0,9	1,0	1,0	1,0	1,2	1,2	1,3	1,5

1.4.2.	Показатель 2: Проведение выставок, экскурсионных и историко-просвети- тельных мероприятий (количество ед. в год)	10	10	12	12	12	12	12	12	12	12
2.	Цель 2: Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства										
2.1.	Задача 1: Оказание услуг по предоставлению дополнительного образования в сфере культуры										
2.1.1.	Показатель 1: Количество обучающихся (чел.)	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260
3.	Цель 3: Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения										
3.1.	Задача 1: Обеспечение библиотечного обслуживания										
3.1.1.	Показатель 1: Увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах библиотек округа (по сравнению с предыдущим годом, %)	3,0	3,0	4,0	4,0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0
3.2.	Задача 2: Компьютеризация библиотек										
3.2.1.	Показатель 1: Сохранение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», в общем количестве библиотек округа (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Цель 4: Сохранение объектов культурного наследия										
4.1.	Задача 1: Обеспечение сохранности объектов культурного наследия Пестовского муниципального округа, широкого доступа всех слоев населения к культурным ценностям										

4.1.1.	Показатель 1: Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности (%)	70,0	70,0	80,0	80,0	80,0	80,0	85,0	85,0	85,0	90,0
5.	Цель 5: Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального округа на 2024 - 2033 годы»										
5.1.	Задача 1: Укрепление материально-технической базы учреждений культуры										
5.1.1.	Показатель 1: Количество проведенных капитальных ремонтов в муниципальных учреждениях культуры (ед. в год)	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0
5.1.2.	Показатель 2: Доля муниципальных учреждений культуры, соответствующих правилам противопожарной безопасности (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
5.1.3.	Показатель 3: Объем финансовых средств, направленных на приобретение оборудования (тыс.руб. в год)	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7
5.2.	Задача 2: Создание положительного социального и профессионального имиджа работника культуры										
5.2.1.	Показатель 1: Количество специалистов муниципальных учреждений культуры, повысивших квалификацию (чел.)	9	9	9	10	10	10	11	11	11	12

5.2.2.	Показатель 2: Количество мероприятий, направленных на повышение уровня привлекательности профессии (ед.)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.2.3.	Показатель 3: Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры» (чел)	14	14	14	15	15	15	16	16	16	16
6.	Цель 6: Развитие архивного дела в Пестовском муниципальном округе										
6.1.	Задача 1: Обеспечение сохранности и безопасности документов Пестовского муниципального архива										
6.1.1.	Показатель 1: Доля документов муниципального архива, находящихся в нормативных условиях (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6.1.2.	Показатель 2: Доля архивных документов, принятых согласно правилам (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6.2.	Задача 2: Расширение научно-информационной архивной деятельности, повышение эффективности использования архивных документов и повышение уровня доступности архивной информации для населения в муниципальном архиве										
6.2.1.	Показатель 1: Доля оцифрованных описей дел в муниципальном архиве (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6.2.2.	Показатель 2: Среднее количество пользователей архивной информацией, в том числе и в читальном зале (чел.)	700	700	720	720	740	740	760	760	800	800
6.3.	Задача 3: Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области архивного дела и обеспечение деятельности муниципального архива										

6.3.1.	Показатель 1: Доля запросов по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
--------	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

6. Сроки реализации муниципальной Программы:  
2024 – 2033 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального округа	внебюджетные средства	
2024	4 105,77	1 334,89	63 722,50	5 443,6	74 606,76
2025	692,25	536,5	62 739,81	5 443,6	69 412,16
2026	0,0	0,0	62 701,50	5 443,6	68 145,10
2027	0,0	0,0	62 701,50	5 443,6	68 145,10
2028	0,0	0,0	62 701,50	5 443,6	68 145,10
2029	0,0	0,0	62 701,50	5 443,6	68 145,10
2030	0,0	0,0	62 701,50	5 443,6	68 145,10
2031	0,0	0,0	62 701,50	5 443,6	68 145,10
2032	0,0	0,0	62 701,50	5 443,6	68 145,10
2033	0,0	0,0	62 701,50	5 443,6	68 145,10
ВСЕГО	4 798,02	1 871,39	628 074,31	54 436,0	689 179,72

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной Программы:

повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в муниципальном округе, качеством предоставления услуг в сфере культуры к 2033 году до 91%;

сохранение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», к 2033 году до 100%;

увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности до 90%;

сохранение контингента учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, к 2033 году на уровне 260 человек;

проведение к 2033 году капитальных ремонтов в двух учреждениях;

повышение качества сохранности и оперативности учета архивных документов;

соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры муниципального округа со средней заработной платой в экономике области, 100%.



## Характеристика текущего состояния культуры Пестовского муниципального округа

Реализация данной Программы будет способствовать сохранению культурного наследия и потенциала Пестовского муниципального округа, приобщению граждан к культурному наследию, формированию культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышению качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры.

Основные показатели, характеризующие состояние развития культуры Пестовского муниципального округа, за 2023 год:

на территории Пестовского муниципального округа находятся более 170 памятников истории и культуры. В муниципальной собственности находятся 5 объектов;

в настоящее время функционируют 30 учреждений культуры. Среди них: 14 культурно-досуговых учреждений (в том числе 1 кинотеатр), 15 библиотек, 1 детская школа искусств. В культурно-досуговых учреждениях работают 198 клубных формирования, 10 коллективов имеют звание «Народный» («Образцовый»);

доля библиотек, подключенных к сети «Интернет», составляет 100 %;

удельный вес учащихся 1 - 9 классов общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, составил 12% (260 чел.).

При подготовке программы на период до 2033 года были проанализированы первоочередные потребности учреждений культуры Пестовского муниципального округа. Анализируя текущее состояние развития культуры в Пестовском муниципальном округе, определен ряд проблем, которые возможно решить программным методом:

несоответствие материально-технической базы учреждений культуры современным требованиям;

недостаток финансовых и трудовых ресурсов.

На данный момент одним из наиболее проблемных аспектов в работе Пестовской ДШИ является выполнение показателя по средней заработной плате педагогических работников дополнительного образования в сфере культуры, для изыскания финансовых средств на выплату заработной платы не ниже установленного уровня, администрация учреждения вынуждена направлять средства из внебюджета, полученные в результате оказания платных услуг.

Внутренние помещения (фойе, зрительный зал, кабинеты персонала) здания кинотеатра «Россия» нуждаются в реконструкции.

В библиотечном деле тоже есть ряд проблем. Во-первых, это проблема комплектования книжного фонда. В соответствии с рекомендациями ИФЛА/ЮНЕСКО базовая норма оставляет 250 новых поступлений на 1000 жителей.

Учреждения культурно-досугового типа испытывают проблемы с нехваткой средств на приобретение современного звукового и свето-технического оборудования.

## Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной Программы

При реализации муниципальной Программы и для достижения поставленных в ней целей необходимо учитывать возможные финансово-экономические, социальные и прочие риски.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной Программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей муниципальной Программы.

Социальные риски обусловлены, в том числе, недостаточностью нормативной правовой базы и определенным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, что может снизить качество предоставляемых услуг населению.

Финансово-экономические риски связаны с возможностью возникновения бюджетного дефицита и вследствие этого недостаточным уровнем финансирования, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности. Реализация данных рисков может повлечь срыв программных мероприятий, что существенно сократит число лиц, систематически занимающихся творчеством. Данные риски можно оценить как умеренные. В рамках муниципальной Программы отсутствует возможность управления этими рисками.

### Механизм управления реализацией муниципальной Программы

Контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной Программы, координацию выполнения мероприятий муниципальной Программы, обеспечение эффективности реализации муниципальной Программы, подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной Программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной Программы, исполнителей муниципальной Программы, целевых показателей реализации муниципальной Программы осуществляет Комитет культуры Администрации муниципального округа.

Комитет до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы, обеспечивает его согласование с заместителем Главы администрации округа, осуществляющим координацию деятельности Комитета, и направляет в управление экономического развития и инвестиций Администрации муниципального округа.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной Программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

---

\*целевые показатели муниципальной Программы определяются согласно данным ведомственной отчетности (форма 7 НК).











3.2.	Показатель 2: Сохранение доли показа российских национальных фильмов (% в год от общего числа киносеансов)	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
4.	Задача 4: Разработка и создание мер по сохранению и популяризации исторического наследия, культурных традиций, археологии и этноса Пестовского округа										
4.1.	Проведение экскурсионных и историко-просветительных мероприятий (количество ед. в год)	10	10	12	12	12	12	12	12	12	12
4.2.	Увеличение доли посетителей музея, к предыдущему году (%)	0,7	0,8	0,9	1,0	1,0	1,0	1,2	1,2	1,3	1,5

3. Сроки реализации подпрограммы:  
2024 – 2033 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального округа	внебюджетные средства	
2024	575,75	135,05	31 865,87	4 197,5	36 774,17
2025	601,25	106,10	30 925,69	4 197,5	35 830,54
2026	0,0	0,0	30 888,46	4 197,5	35 085,96
2027	0,0	0,0	30 888,46	4 197,5	35 085,96
2028	0,0	0,0	30 888,46	4 197,5	35 085,96
2029	0,0	0,0	30 888,46	4 197,5	35 085,96
2030	0,0	0,0	30 888,46	4 197,5	35 085,96
2031	0,0	0,0	30 888,46	4 197,5	35 085,96
2032	0,0	0,0	30 888,46	4 197,5	35 085,96
2033	0,0	0,0	30 888,46	4 197,5	35 085,96
<b>ВСЕГО</b>	<b>1 177,0</b>	<b>241,15</b>	<b>309 899,24</b>	<b>41 975,0</b>	<b>353 292,39</b>

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в муниципальном округе, качеством предоставления услуг в сфере культуры к 2033 году до 91 процента;

сохранение доли показа российских национальных фильмов к 2033 году в размере не менее 50 процентов;

увеличение количества клубных формирований до 200 ед., с увеличением участников клубных формирований до 3845 чел к 2033 году;















3.	Задача 3: Разработка и создание мер по сохранению и популяризации исторического наследия, культурных традиций, археологии и этноса Пестовского округа														
3.1.	Проведение акций «Ночь музеев, «Всей семьей в музей», «Ночь истории»	МКДЦ	2024 - 2033 г.г.	4.1., 4.2.	внебюджетные средства	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
3.2.	Проведение ежегодной краеведческой конференции «Наследие», детской юношеской конференции «Отечество», конференций на базе сельских учреждений культуры	МКДЦ	2024 - 2033 г.г.	4.1., 4.2.	внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Проведение мероприятий по циклу народного календаря для детей дошкольных и образовательных учреждений	ЦНКД	2024 - 2033 г.г.	1.2.	внебюджетные средства	155,0	155,0	160,0	160,0	160,0	160,0	160,0	160,0	160,0	160,0
4.	Задача 4: Обеспечение деятельности учреждений культуры														













Подпрограмма  
«Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства»  
муниципальной программы  
«Развитие культуры Пестовского муниципального округа на 2024 - 2033 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:

Комитет;

ДШИ.

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи муниципальной подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам										
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
1.	Задача 1: Оказание услуг по предоставлению дополнительного образования в сфере культуры											
1.1.	Показатель 1: Количество обучающихся (чел.)	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260

3. Сроки реализации подпрограммы:

2024 – 2033 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального округа	внебюджетные средства	
2024	3 443,3	765,2	8 107,91	1 115,8	13 432,21
2025	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
2026	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
2027	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
2028	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
2029	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
2030	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
2031	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
2032	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
2033	0,0	0,0	8 065,4	1 115,8	9 181,2
<b>ВСЕГО</b>	<b>3 443,3</b>	<b>765,2</b>	<b>80 696,51</b>	<b>11 158,0</b>	<b>96 063,01</b>

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:  
сохранность контингента обучающихся;  
реализация дополнительных общеразвивающих программ, а также дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств;  
рост профессионального мастерства обучающихся;  
повышение эффективности и качества услуг дополнительного образования.

---

Мероприятия подпрограммы  
«Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства»  
муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального округа на 2024 – 2033 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объемы финансирования по годам									
						2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
1.	Задача 1: Поддержка талантливых детей														
1.1.	Проведение конкурсов с целью выявления и поощрения талантливых детей	ДШИ	2024 - 2033 г.г.	1.1.	внебюджетные средства	17,4	17,4	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0
2.	Задача 2: Организация работы виртуального концертного зала														
2.1.	Проведение виртуальных концертов для различных возрастных категорий населения	ДШИ	2024 - 2033 г.г.	1.1.	внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Задача 3: Обеспечение деятельности учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства														







Подпрограмма  
 «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения»  
 муниципальной программы  
 «Развитие культуры Пестовского муниципального округа на 2024 - 2033 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:

Комитет;

МЦБС.

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи муниципальной подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам									
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
1.	Задача 1: Обеспечение библиотечного обслуживания										
1.1.	Показатель 1: Увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах библиотек округа (по сравнению с предыдущим годом, %)	3,0	3,0	4,0	4,0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0
2.	Задача 2: Компьютеризация библиотек										
2.1.	Показатель 1: Увеличение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», в общем количестве библиотек округа (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Задача 3: Организация мероприятий, направленных на повышение интереса к чтению книг, популяризацию русского языка и литературы										
4.	Задача 4: Обеспечение деятельности учреждения в сфере библиотечно-информационного обслуживания населения										

3. Сроки реализации подпрограммы:

2024 – 2033 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального округа	внебюджетные средства	
2024	86,72	20,34	13 297,49	130,3	13 534,85
2025	91,0	16,1	13 297,49	130,3	13 534,89
2026	0,0	0,0	13 296,41	130,3	13 426,71
2027	0,0	0,0	13 296,41	130,3	13 426,71
2028	0,0	0,0	13 296,41	130,3	13 426,71
2029	0,0	0,0	13 296,41	130,3	13 426,71
2030	0,0	0,0	13 296,41	130,3	13 426,71
2031	0,0	0,0	13 296,41	130,3	13 426,71
2032	0,0	0,0	13 296,41	130,3	13 426,71
2033	0,0	0,0	13 296,41	130,3	13 426,71
ВСЕГО	177,72	36,44	132 966,26	1 303,0	134 483,42

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:  
увеличение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», к 2033 году до 100%.

---









Подпрограмма  
 «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных  
 на территории Пестовского муниципального округа»  
 муниципальной программы  
 «Развитие культуры Пестовского муниципального округа на 2024 - 2033 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:

Комитет.

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи муниципальной подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам										
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
1.	Задача 1: Сохранение объектов культурного наследия Пестовского муниципального округа, обеспечение широкого доступа всех слоев населения к культурным ценностям, продуктам и услугам в сфере культуры											
1.1.	Показатель 1: Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности (%)	70,0	70,0	80,0	80,0	80,0	80,0	85,0	85,0	85,0	90,0	

3. Сроки реализации подпрограммы:

2024 – 2033 годы.



4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального округа	внебюджетные средства	
2024	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2025	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2026	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2027	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2028	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2029	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2030	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2031	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2032	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
2033	0,0	0,0	35,0	0,0	35,0
ВСЕГО	0,0	0,0	350,0	0,0	350,0

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

увеличение доли объектов культурного наследия к 2033 году, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, до 90%.

---







	на приобрете- ние оборудова- ния, (тыс. руб.)										
2.	Задача 2: Создание положительного социального и профессионального имиджа работника культуры										
2.1.	Показатель 1: Количество специалистов муниципальных учреждений культуры, повысивших квалификацию	9	9	9	10	10	10	11	11	11	12
2.2.	Показатель 2: Количество мероприятий, направленных на повышение уровня привлекательно сти профессии	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.3.	Показатель 3: Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры» (чел)	14	14	14	15	15	15	16	16	16	16

3. Сроки реализации подпрограммы:  
2024 – 2033 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по го-  
дам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	федераль- ный бюджет	областной бюджет	бюджет муни- ципального округа	внебюджет- ные средства	
2024	0,0	414,3	10 416,23	0,0	10 830,53
2025	0,0	414,3	10 416,23	0,0	10 830,53
2026	0,0	0,0	10 416,23	0,0	10 416,23
2027	0,0	0,0	10 416,23	0,0	10 416,23
2028	0,0	0,0	10 416,23	0,0	10 416,23
2029	0,0	0,0	10 416,23	0,0	10 416,23
2030	0,0	0,0	10 416,23	0,0	10 416,23
2031	0,0	0,0	10 416,23	0,0	10 416,23
2032	0,0	0,0	10 416,23	0,0	10 416,23

2033	0,0	0,0	10 416,23	0,0	10 416,23
ВСЕГО	0,0	828,6	104 162,3	0,0	104 990,9

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:  
проведение к 2033 году капитальных ремонтов двух учреждений;  
соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры со средней заработной платой в экономике области – 100 %.

---







Подпрограмма  
 «Развитие архивного дела в Пестовском муниципальном округе»  
 муниципальной программы  
 «Развитие культуры Пестовского муниципального округа на 2024 - 2033 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:

Комитет.

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи муниципальной подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам									
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
1.	Задача 1: Обеспечение сохранности и безопасности документов Пестовского муниципального архива										
1.1.	Показатель 1: Доля документов муниципального архива, находящихся в нормативных условиях (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Показатель 2: Доля архивных документов, принятых согласно правилам (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Задача 2: Расширение научно-информационной архивной деятельности, повышение эффективности использования архивных документов и повышение уровня доступности архивной информации для населения в муниципальном архиве										
2.1.	Показатель 1: Доля оцифрованных описей дел в муниципальном архиве (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2.	Показатель 2: Среднее количество пользователей	700	700	720	720	740	740	760	760	800	800

	архивной информацией, в том числе и в читальном зале (человек)										
3.	Задача 3: Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области архивного дела и обеспечение деятельности муниципального архива										
3.1.	Показатель 1: Доля запросов по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

3. Сроки реализации подпрограммы:

2024 - 2033 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального округа	внебюджетные средства	
2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2031	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2032	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2033	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВСЕГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

повышение качества и оперативности исполнения запросов органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц;

повышение качества и оперативности работы с организациями-источниками комплектования;

повышение качества сохранности и оперативности учета архивных документов;





