



**Российская Федерация  
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.02.2024 № 169  
г. Пестово

Об утверждении Положения  
о материальном стимулирова-  
нии и поощрении членов  
народных дружин Пестовского  
муниципального округа

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального округа  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о материальном стимулировании и поощрении членов народных дружин Пестовского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу постановление Администрации муниципально-го района:

от 17.01.2017 № 59 «Об утверждении Положения о материальном стимулировании и поощрении членов народных дружин Пестовского городского поселения»;

от 28.02.2023 № 246 «О внесении изменений в Положение о материальном стимулировании и поощрении членов народных дружин Пестовского городского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации округа Грошева С.А.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2024.

Глава  
муниципального округа      Е.А. Поварова

ПОЛОЖЕНИЕ  
О МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ И ПООЩРЕНИИ  
ЧЛЕНОВ НАРОДНЫХ ДРУЖИН ПЕСТОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Настоящее Положение о материальном стимулировании и поощрении членов народных дружин Пестовского муниципального округа (далее Положение) разработано в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», пунктом 33 частью 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального округа и определяет следующие меры поощрений и материального стимулирования.

1. Меры морального поощрения

1.1. Из мер морального поощрения Администрацией муниципального округа могут применяться:

награждения Почетной грамотой Администрации Пестовского муниципального округа.

1.2. За активное участие дружинника в охране общественного порядка, по согласованию с его работодателем, штаб может ходатайствовать о награждении дружинника денежной премией или ценным подарком по основному месту работы.

1.3. За особые заслуги в выполнении своего общественного долга в деле охраны общественного порядка, предупреждении и пресечении правонарушений, проявленные при этом мужество и героизм, члены народных дружин могут быть представлены к награждению государственными наградами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Меры материального стимулирования

2.1. Материальное стимулирование членов народных дружин Пестовского муниципального округа осуществляется из средств бюджета Пестовского муниципального округа в пределах суммы, предусмотренной на материальное стимулирование и поощрение дружинников в бюджете округа.

2.2. Расчет материального стимулирования дружиннику осуществляется в зависимости от количества выходов на дежурство.

2.3. Размер материального стимулирования определяется на основании табеля дежурств из расчета 250 (двести пятьдесят) рублей за один час дежурства (включая налог на доходы физических лиц).

Командиру народной дружины выплачивается материальное стимулирование в размере 7 (семь) тысяч рублей в месяц (включая налог на доходы физических лиц).

2.4. Командир народной дружины является ответственным за учет дежурств дружинников.

Командир народной дружины ежемесячно предоставляет в отдел по бухгалтерскому учету Администрации муниципального округа табель учета дежурств дружинников за прошедший календарный месяц с указанием количества выходов и часов дежурств и список дружинников в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего Положения. Табель учета дежурств и список дружинников заверяются подписью командира.

Кроме того табель учета дежурств согласуется (путем проставления собственноручной подписи, расшифровки подписи и даты согласования) с сотрудником ОМВД России по Пестовскому району, уполномоченным на взаимодействие с народной дружиной.

2.5. Расчет материального стимулирования осуществляет отдел по бухгалтерскому учету Администрации муниципального округа.

2.6. На основании расчета отдел по бухгалтерскому учету готовит проект распоряжения на выплату материального стимулирования. К распоряжению Администрации муниципального округа приобщается табель учета дежурства дружинников.

2.7. Выплата дружинникам материального стимулирования осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня издания распоряжения путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковские карты или вклады.

### 3. Меры материального поощрения

3.1. Материальное поощрение членов народных дружин Пестовского муниципального округа осуществляется из средств бюджета Пестовского муниципального округа в пределах суммы, предусмотренной на материальное стимулирование и поощрение дружинников в бюджете округа.

3.2. Материальное поощрение дружинников и его размер инициируется командиром народной дружины.

3.3. Меры материального поощрения могут оформляться ко Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, по итогам работы за год, за осуществление охраны общественного порядка во время проведения общественно значимых культурно-массовых мероприятий на основании распоряжения Администрации муниципального округа.

3.4. Вид материального поощрения дружинников – выплата денежной премии за активное участие в охране общественного порядка.

3.5. Выплата материального поощрения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня издания распоряжения путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковские карты или вклады.

### 4. Требования к списку дружинников

4.1. В списке дружинников должны содержаться следующие данные:  
дата внесения в список;  
идентификационный номер налогоплательщика;  
фамилия, имя, отчество дружинника;  
дата, месяц, год рождения;  
серия, номер паспорта, дата его выдачи и кем;  
сведения из справки банка о реквизитах для перечисления средств на счет банковской карты;  
регистрация по месту жительства;  
данные страхового свидетельства;

номер телефона (если имеется);  
подпись с фамилией специалиста, занесшего данные;  
дата исключения из списка;  
подпись с фамилией специалиста, производившего запись об исключении  
дружинника из списка.

---