**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Пестовский район**

**Администрация Вятского сельского поселения**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 17.07.2023 № 36

д.Вятка

Об утверждении Положения об

организации семейных (родовых)

захоронений на территории

общественных кладбищ

Вятского сельского поселения

В соответствии с пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 25 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Положением об организации похоронного дела и порядке деятельности кладбищ Вятского сельского поселения утвержденным решением Совета депутатов Вятского сельского поселения от 24.06.2011№ 30.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
   1. Положение об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ Вятского сельского поселения;

1.2. Перечень общественных кладбищ Вятского сельского поселения, на которых предоставляются места для создания семейных (родовых) захоронений;

1.3. Форму паспорта семейного (родового) захоронения;

1.4. Методику расчета единовременной платы за предоставление места под семейное (родовое) захоронение в части превышения размера бесплатно предоставляемого места, превышающего размер бесплатно предоставляемого места.

1. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Вятского сельского поселения».

Глава сельского поселения: В.А.Галкин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  постановлением Администрации  Вятского сельского поселения  от 17.07.2023 № 36 |

**Положение**

**об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ Вятского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ Вятского сельского поселения (далее – Положение, сельское поселение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», областным законом Новгородской области от 30.08.2022 № 172-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Новгородской области», Уставом Вятского сельского поселения и регулирует отношения, связанные с погребением умерших (погибших) на семейных (родовых) захоронениях на территории общественных кладбищ сельского поселения (далее – общественное кладбище).

1.2. Семейные (родовые) захоронения - отведённые в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями и правилами отдельные участки земли на действующих общественных кладбищах сельского поселения для совместного захоронения тел (останков) умерших (погибших) трёх и более родственников.

1.3 Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территориях общественных кладбищ сельского поселения не может превышать одной трети территории общественного кладбища.

1.4. На территории сельского поселения на одно лицо может быть зарегистрировано не более одного места для семейного (родового) захоронения.

1.5. Семейное захоронение может быть перерегистрировано на супруга (супругу) или близкого родственника лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение). Плата за перерегистрацию семейного (родового) захоронения не взимается.

**2. Создание семейного (родового) захоронения**

2.1. Семейные (родовые) захоронения для погребения двух и более умерших граждан создаются на общественных кладбищах сельского поселения и осуществляется на основании постановления Администрации сельского поселения, принимаемого в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами по данному вопросу.

2.2. Максимальный размер участка для создания семейного (родового) захоронения определяется в соответствии с частью 5 статьи 16 Федерального закона «О погребении и похоронном деле» с учетом размера бесплатно предоставляемого участка для погребения умершего, гарантирующего погребение на этом участке умершего супруга или близкого родственника (далее – бесплатно предоставляемый участок), и не может превышать 12 квадратных метров.

2.3. Право на создание семейного (родового) захоронения возникает при погребении второго и последующих умерших.

Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения в виде резервирования.

Правом на резервирование земельного участка для создания семейного захоронения обладают лица, состоящие в близком родстве. К близким родственникам по настоящему Порядку относятся супруг, дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья, родные сестры, внуки, дедушки, бабушки.

Степень родства должна быть подтверждена соответствующими документами (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, постановление об усыновлении и т.п.).

На территории Вятского сельского поселения на одно лицо может быть зарегистрировано не более одного семейного (родового) захоронения.

2.4. Создание, определение размера земельного участка, предоставляемого под семейное захоронение, и содержание семейного захоронения осуществляется на основании Положения об организации похоронного дела и порядке деятельности кладбищ Вятского сельского поселения

Размер бесплатно предоставляемого участка земли для создания семейного (родового) захоронения устанавливается постановлением Администрации Вятского сельского поселения.

2.5. За предоставление места под семейное (родовое) захоронение в части превышения размера бесплатно предоставляемого места, а также за резервирование места семейного захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места, взимается единовременная плата, размеры которой устанавливаются постановлением Администрации Вятского сельского поселения.

Предоставление места для создания семейного (родового) захоронения производится после внесения заявителем платы за предоставление места для

создания семейного (родового) захоронения.

Расчет единовременной платы за предоставление места под семейное (родовое) захоронение в части превышения размера бесплатно предоставляемого места, а также за резервирование места семейного захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места осуществляется согласно Методике, утверждаемой постановлением Администрации сельского поселения.

**3. Порядок оформления документов о создании**

**семейного (родового) захоронения**

3.1. Решение о предоставлении или мотивированном отказе в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения принимается постановлением Администрации сельского поселения не позднее тридцати календарных дней со дня обращения заявителя со всеми необходимыми документами, указанными в настоящем Положении, о чём заявителю направляется ответ.

3.2. Для решения вопроса о предоставлении места для создания семейного захоронения в администрацию представляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения с указанием круга лиц, которых предполагается похоронить на месте семейного захоронения (приложение 1);

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) свидетельство о смерти (в случае непосредственного осуществления погребения умершего);

4) копии документов, подтверждающих степень родства лиц, указанных в заявлении, с приложением подлинников;

3.3. При непосредственном осуществлении погребения умершего решение о предоставлении места для создания семейного захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в день представления заявителем в администрацию сельского поселения (не позднее одного дня до дня погребения) свидетельства о смерти.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения являются:

1) заявитель выразил желание получить место под семейное (родовое) захоронение на кладбище, которое не входит в перечень кладбищ, на которых могут быть предоставлены места для создания семейных (родовых) захоронений;

2) заявитель не представил документы, указанные в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения;

3) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации.

Заявитель вправе отозвать свое заявление до принятия решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения.

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

3.5. На основании принятого постановления о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения, Администрация сельского поселения осуществляет его предоставление в срок, не превышающий семи календарных дней, но не позднее одного дня до дня погребения в случаях, установленных в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Положения.

3.6 Одновременно с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения Администрацией сельского поселения оформляется и выдается Паспорт семейного (родового) захоронения лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение.

В паспорте семейного захоронения указываются наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для создания семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номера квартала, сектора, участка), сведения об имеющихся захоронениях на данном участке, фамилия, имя и отчество лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение.

В паспорт семейного захоронения вносится информация о каждом произведенном на соответствующем семейном (родовом) захоронении погребении умершего.

3.7 Под захоронение на месте семейного (родового) захоронения осуществляется в соответствии с Положением об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Вятского сельского поселения.

3.8 Семейные (родовые) захоронения подлежат регистрации. Администрация сельского поселения формирует и ведёт реестр семейных (родовых) захоронений.

3.9 Администрация обеспечивает учёт и хранение представленных документов в течение 5 лет с последующей передачей в архивный отдел Администрации муниципального района.

**4. Порядок ведения реестра семейных (родовых) захоронений на общественных кладбищах**

4.1. Реестр представляет собой совокупность записей, выполненных по установленной настоящим Порядком форме и содержащих сведения о резервировании участков земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений (далее - записи).

4.2. Ведение реестра осуществляется путем внесения записей о закреплении участков земли на общественных кладбищах сельского поселения для создания семейных (родовых) захоронений по установленной форме (приложение № 2), а также путем внесения в записи реестра соответствующих изменений.

4.3. Основанием для внесения в реестр семейных захоронений на общественных кладбищах сельского поселения являются постановления Администрации сельского поселения (далее - решение о предоставлении) и внесение платежа, указанного в пункте 2.5 настоящего Положения.

Размер места семейного (родового) захоронения, предоставляемого бесплатно, составляет 5 кв.м.

4.4. Внесение записей в реестр осуществляется не позднее трех дней со дня принятия решения о предоставлении и внесения платежа за резервирование места для семейного (родового) захоронения.

4.5. В реестре, при регистрации земельного участка, предоставленного под семейное (родовое) захоронение, указываются: регистрационный номер, наименование кладбища, на территории которого оно предостьавлено, размер и место расположения участка, фамилия, имя и отчество лица, за которым закреплено семейное захоронение, дата внесения в реестр учетной записи, номер удостоверения о семейном (родовом) захоронении, дата выдачи удостоверения.

4.6. В реестр в раздел "Изменения № \_\_" вносятся сведения:

- об изменении лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение;

- об изменении размера участка, отведенного под семейное (родовое) захоронение;

- об исправлении очевидных и технических ошибок в записях реестра;

- о других изменениях.

4.7. Листы реестра, содержащие сведения о регистрации земельного участка для создания семейного (родового) захоронения, хранятся в администрации сельского поселения в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки содержащейся в них информации.

Листы реестра хранятся 50 лет, после чего подлежат передаче на архивное хранение в установленном законом порядке.

**5. Порядок погребения на семейных (родовых) захоронениях**

5.1. При погребении на семейных (родовых) захоронениях гражданам гарантируется оказание услуг на безвозмездной основе, определённых Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

5.2. Погребение на семейных (родовых) захоронениях осуществляется в соответствии с положением об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории сельского поселения.

5.3. На семейном (родовом) захоронении могут быть погребены супруг (супруга), близкие родственники (родители, дети, усыновители, усыновленные, полнородные и не полнородные братья и сестры, бабушки, дедушки, внуки) лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

**6.** **Порядок содержания семейных (родовых) захоронений**

6.1. Обязанность по содержанию, благоустройству семейного (родового) захоронения возлагается на лицо, ответственное за семейное (родовое) захоронение.

6.2. Граждане, ответственные за семейное (родовое) захоронение, обязаны содержать его в надлежащем состоянии.

6.3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязанностей по обеспечению содержания семейного (родового) захоронения, Администрацией сельского поселения может быть принято решение о лишении захоронения статуса семейного (родового) захоронения.

**7.** **Ответственность за нарушение настоящего Положения**

За несоблюдение настоящего Положения граждане несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Положение об организации семейных (родовых)

захоронений на территории общественных кладбищ

Вятского сельского поселения

Главе Вятского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем, когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление о предоставлении места**

**для создания семейного (родового) захоронения**

Я, являясь лицом, взявшим на себя обязанность осуществить в будущем погребение следующих умерших (погибших):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лиц для будущего захоронения с указанием родства по отношению к лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение)

Исполняя волеизъявление указанных лиц, прошу Администрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения предоставить место на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кладбище для создания семейного (родового) захоронения. Квартал \_\_\_\_\_\_\_\_\_, сектор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(по необходимости прочие дополнительные сведения, которые заявитель считает необходимым указать)

К заявлению прилагаю следующие документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Во исполнение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5812EB22DD8598C39F733A8286FE3757B5A82498E5BB154454454BCFFFM3Z7H) «О персональных данных» даем согласие на обработку наших персональных данных в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

Под обработкой персональных данных мы понимаем действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи нами в Администрацию сельского поселения заявления об отзыве настоящего согласия.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (ФИО заявителя)

Приложение 2

к Положение об организации семейных (родовых)

захоронений на территории общественных кладбищ

Вятского сельского поселения

РЕЕСТР

СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ) ЗАХОРОНЕНИЙ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ

КЛАДБИЩАХ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УСПЕНСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер | Наименование кладбища | Размер участка | Место расположения участка | Дата внесения в реестр записи | Номер удостоверения о семейном (родовом) захоронении | Дата выдачи удостоверения о захоронении | Номер изменения | Подпись лица, внесшего учетную запись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Изменения N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к регистрационному номеру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением Администрации  Вятского сельского поселения  от 17.07.2023 № 36 |

Перечень общественных кладбищ Вятского сельского поселения,

на которых предоставляются места

для создания семейных (родовых) захоронений

д.Вятка

д.Карельское Пестово

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена  постановлением Администрации  Вятского сельского поселения  от\_\_\_ №\_\_\_ |

Лист 1

**ПАСПОРТ**

**СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

(дата, регистрационный номер паспорта)

1. Сведения о лице, ответственном за семейное (родовое) захоронение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Адрес)

2. Основания выдачи паспорта семейного (родового) захоронения: постановление Администрации \_\_\_\_ сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

(дата и номер постановления администрации)

3. Наименование кладбища \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Размер земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

5. Номер квартала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Номер могилы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Сведения об имеющихся захоронениях на данном участке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(дата смерти) (дата захоронения)

Свидетельство о смерти:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, кем и когда выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень родства лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

8. Дата выдачи Паспорта «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Лист 2

9. **Сведения о лицах, захороненных на земельном участке семейного (родового) захоронения**

9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(дата смерти) (дата захоронения)

Свидетельство о смерти:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, кем и когда выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень родства лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(дата внесения записи)

9.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(дата смерти) (дата захоронения)

Свидетельство о смерти:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, кем и когда выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень родства лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(дата внесения записи)

Лист3

9.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(дата смерти) (дата захоронения)

Свидетельство о смерти:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, кем и когда выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень родства лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(дата внесения записи)

9.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(дата смерти) (дата захоронения)

Свидетельство о смерти:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, кем и когда выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень родства лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(дата внесения записи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена  постановлением Администрации  Вятского сельского поселения  от\_\_\_ №\_\_\_ |

**Методика**

**расчета единовременной платы за предоставление места под семейное (родовое) захоронение в части превышения размера бесплатно предоставляемого места, а также за резервирование места семейного захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места**

1. Настоящая методика расчета платы за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения, превышающего размер предоставляемого места для родственного захоронения, устанавливает порядок расчета платы за резервирование места для создания семейного захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого родственного захоронения на кладбищах \_\_\_\_\_\_ сельского.

1. Плата взимается за каждый 1 кв. м участка для создания семейного (родового) захоронения, размер которого превышает 5 кв. м, предоставляемого бесплатно, и при условии наличия свободного места для подзахоронения, но не более 12 кв. м.
2. Расчет платы осуществляется по следующей формуле:

**РПусз — (Бобщ - Se) х СТзук**,

где:

РПусз - размер платы в рублях за резервирование места для создания

семейного (родового) захоронения;

Бобщ - площадь места для семейного (родового) захоронения в кв. м;

Бб – площадь бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения в кв. м;

СТзук - кадастровая стоимость 1 кв. м земельного участка кладбища, на

территории которого расположено место для семейного (родового) захоронения, в рублях.