

Проект внесен  
председателем  
КСП района  
С.А.Королевой

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 год

\_\_\_\_\_ (дата)

**Российская Федерация  
Новгородская область  
Дума Пестовского муниципального округа**

**РЕШЕНИЕ**

О ликвидации  
Контрольно-счетной  
палаты Пестовского  
муниципального района

В соответствии со статьями 61-63 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 34 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 31.03.2023 № 295-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Пестовского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» Дума Пестовского муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Ликвидировать Контрольно-счетную палату Пестовского муниципального района (далее – Контрольно-счетная палата), расположенную по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10.

2. Установить, что ликвидация Контрольно-счетной палаты проводится по состоянию на 02 октября 2023 года.

3. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации Контрольно-счетной палаты и утвердить ее прилагаемый состав.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации Контрольно-счетной палаты .

5. Ликвидационной комиссии:

5.1 провести необходимые мероприятия по ликвидации Контрольно-счетной палаты в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

5.2 в трехдневный срок с даты принятия настоящего решения письменно уведомить орган, осуществляющий государственную

регистрацию юридических лиц, о принятии решения о ликвидации Контрольно-счетной палаты, разместить информацию в Едином федеральном ресурсе и «Вестнике государственной регистрации».

6. Создать инвентаризационную комиссию по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств Контрольно-счетной палаты и утвердить ее прилагаемый состав.

7. Опубликовать настоящее решение в официальном источнике опубликования и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**СОСТАВ ликвидационной комиссии**  
по ликвидации Контрольно-счетной палаты Пестовского  
муниципального района

Королева С.А.- руководитель ликвидационной комиссии

Члены комиссии:

Смирнова Е.Н. – ведущий инспектор Контрольно-счетной палаты  
Пестовского муниципального района;

Малинова О.Н. –бухгалтер Контрольно-счетной палаты Пестовского  
муниципального района.

---

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по ликвидации Контрольно-счетной палаты Пестовского**  
**муниципального района**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок мероприятий	Примечание
1	Принятие решения о ликвидации Контрольно-счетной палаты, формирование ликвидационной комиссии, установление порядка и сроков ликвидации	Дума Пестовского муниципального округа	На втором заседании Думы Пестовского муниципального округа	<p>Проект решения о ликвидации Контрольно-счетной палаты должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное, наименование Контрольно-счетной палаты с указанием адреса ее места нахождения;</li> <li>- состав ликвидационной комиссии;</li> <li>- порядок и срок ликвидации Контрольно-счетной палаты в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;</li> <li>- иные сведения, необходимые для организации процесса ликвидации Контрольно-счетной палаты.</li> </ul> <p>С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами юридического лица (часть 3 статьи 62 Гражданского кодекса Российской Федерации)</p>
2	Сообщение в письменной форме в регистрирующий	Ликвидационная комиссия	В течении 3 рабочих дней после даты	Форма Р 15001

	орган о принятии решения о ликвидации Контрольно-счетной палаты, о формировании ликвидационной комиссии		принятия решения о ликвидации Контрольно-счетной палаты	
3	Размещение информации о реорганизации в Едином федеральном ресурсе	Ликвидационная комиссия	В течении 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации Контрольно-счетной палаты	До 03.10.2023 включительно
4	Публикация сообщения в «Вестнике государственной регистрации» о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами	Ликвидационная комиссия	После получения листа записи о начале процедуры ликвидации	
5	Принятие мер по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, уведомление в письменной форме кредиторов о ликвидации Контрольно-счетной палаты	Ликвидационная комиссия	Не менее чем в течении 2 месяцев с момента публикации сообщения о ликвидации	
6	Проведение инвентаризации имущества	Ликвидационная комиссия, инвентаризационная комиссия	До составления промежуточного ликвидационного баланса	
7	Составление промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не ранее чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Контрольно-счетной палаты	Промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах

				их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которые являются условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер. Формы промежуточного ликвидационного баланса нет, поэтому он может быть составлен на основе действующей формы бухгалтерского баланса
8	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса	Дума муниципального округа	После окончания срока для предъявления требований кредиторами	
9	Уведомление регистрирующего органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	
10	Удовлетворение требований кредиторов	Ликвидационная комиссия	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 ГК РФ
11	Составление ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	После завершения расчетов с кредиторами	Форма ликвидационного баланса может

				быть составлена на основе действующей формы бухгалтерского баланса
12	Утверждение ликвидационного баланса	Дума Пестовского муниципального округа	После завершения расчетов с кредиторами и составления ликвидационного баланса	
13	Подписание передаточных актов	Ликвидационная комиссия и Администрация Пестовского муниципального округа	После утверждения ликвидационного баланса	
14	Закрытие лицевых счетов	Председатель ликвидационной комиссии	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами, участниками)	
15	Предоставление пакета документов с заявлением по форме Р 16001 в регистрирующий орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией юридического лица	Председатель ликвидационной комиссии	После завершения мероприятий по ликвидации Контрольно-счетной палаты	Перечень документов установлен статьей 21 Федерального закона от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
16	Получение в регистрирующем органе листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица	Председатель ликвидационной комиссии лично или через представителя по доверенности	На 6-й рабочий день после подачи документов для государственной регистрации ликвидации юридического лица	
17	Уничтожение печатей и штампов	Ликвидационная комиссия	В день внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации Контрольно-счетной палаты	Составление акта об уничтожении печати

**СОСТАВ**  
**инвентаризационной комиссии**  
**по проведению инвентаризации имущества и финансовых**  
**обязательств Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального**  
**района**

Рыцарева Е.Г.- аудитор Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района, председатель инвентаризационной комиссии

Члены комиссии:

Малинова О.Н. –бухгалтер Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района.

Молчанова С.А.- заведующая отделом бухгалтерского учета - главный бухгалтер Администрации Пестовского муниципального района.

---

Проект подготовила и завизировала:  
председатель КСП

С.А.Королева