

Российская Федерация
Новгородская область
Дума Пестовского муниципального округа

РЕШЕНИЕ

Об утверждении
Положения о присвоении имен
муниципальным предприятиям,
учреждениям, порядке
переименования их в целях
увековечения памяти граждан,
организации и исторических
событий на территории
Пестовского муниципального
округа

Руководствуясь федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Пестовского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о присвоении имен муниципальным предприятиям, учреждениям, порядке переименования их в целях увековечения памяти граждан, организации и исторических событий.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Решение вступает в силу с момента его опубликования.

Проект подготовил и завизировал
Заместитель Главы администрации
Пестовского муниципального округа

С.Б. Виноградова

Согласовано:

помощник председателя Думы
муниципального округа

А.В. Охотина

Утверждено
решением Думы Пестовского
муниципального округа
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИСВОЕНИИ ИМЕН МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ ИЛИ УЧРЕЖДЕНИЯМ, ПОРЯДКЕ ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ ИХ В ЦЕЛЯХ УВЕКОВЕЧЕНИЯ ПАМЯТИ ГРАЖДАН, ОРГАНИЗАЦИЙ И ИСТОРИЧЕСКИХ СОБЫТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о присвоении имен муниципальным предприятиям или учреждениям, порядке переименования их в целях увековечения памяти граждан, организаций и исторических событий (далее – Положение), присвоение имен муниципальным предприятиям или учреждениям определяет правила и порядок увековечения памяти граждан, организаций и исторических событий путем присвоения имен указанных лиц, событий муниципальным предприятиям или учреждениям Пестовского муниципального округа.

1.2. Присвоение имен муниципальным предприятиям или учреждениям осуществляется в целях сохранения памяти о выдающихся гражданах, организациях и исторических событиях, внесших существенный вклад и оказавших положительное влияние на развитие Пестовского муниципального округа и (или) общественных отношений.

1.3. При регулировании Положением вопросов присвоения имен муниципальным предприятиям или учреждениям в целях увековечивания памяти граждан, организаций и исторических событий, необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Муниципальным предприятиям или учреждениям присваиваются имена:

выдающихся государственных, политических и общественных деятелей, иных граждан, организаций (исторических событий), существенный вклад (влияние) которых в (на) развитие государства и (или) общества, Российской Федерации и (или) Новгородской области и (или) Пестовского муниципального округа является официально признанным или общепризнанным. Признанием заслуг для целей настоящей статьи является наличие государственных наград и званий СССР, государственных наград и званий РСФСР, государственных наград и званий Российской Федерации, звания «Почетный гражданин Пестовского муниципального округа»;

выдающихся граждан, внесших значительный вклад в развитие экономики (в том числе в промышленность, сельское хозяйство, строительство, жилищно-коммунальное хозяйство и другие сферы), здравоохранение, культуру, спорт, искусство, образование и просвещение, социальную защиту, воспитание подрастающего поколения, благотворительной деятельности в Пестовском муниципальном округе;

выдающихся граждан, своей деятельностью, достижениями, принесших иную пользу Пестовскому муниципальному округу (населенному пункту) в составе

муниципального округа или их населению либо имеющих иные заслуги перед Пестовским муниципальным округом;

выдающихся уроженцев Пестовского муниципального округа, чья трудовая, общественная, профессиональная и иная деятельность снискала авторитет и общественное признание за пределами Пестовского муниципального округа;

выдающихся исторических событий, оказавших существенное влияние на развитие Пестовского муниципального округа;

выдающихся организаций, внесших значительный вклад в развитие Пестовского муниципального округа, повышение его престижа.

1.5. Решение о присвоении либо об отказе в присвоении имени муниципальному предприятию или учреждению принимается Думой Пестовского муниципального округа с учетом рекомендации Комиссии по увековечиванию памяти выдающихся личностей и исторических событий Пестовского муниципального округа (далее - Комиссия).

1.6. Финансирование мероприятий по присвоению имен муниципальным предприятиям или учреждениям производится за счет средств инициатора, направившего ходатайство о присвоении имени муниципальному предприятию или учреждению.

1.7. Присвоение имени муниципальному предприятию или учреждению является значимым событием, в связи с чем организуются мероприятия в торжественной обстановке с участием представителей органов местного самоуправления и общественности, средств массовой информации.

1.8. Принятые решения подлежат опубликованию (обнародованию) путем размещения:

- на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

2. Правила присвоения имен муниципальным предприятиям или учреждениям.

2.1. Присвоение имен муниципальным предприятиям или учреждениям должно осуществляться с соблюдением норм современного русского литературного языка.

2.2. Не допускается присвоение одного имени двум или нескольким муниципальным предприятиям или учреждениям.

2.3. При принятии решения о присвоении имен муниципальным предприятиям или учреждениям, учитывается мнение близких родственников лиц, указанных в пункте 1.4 Положения (при их наличии), о возможности увековечения памяти путем присвоения имени муниципальному предприятию или учреждению.

2.4. В целях объективной оценки значимости события или лица, имя которого предлагается увековечить, присвоение имен муниципальным предприятиям или учреждениям осуществляется не ранее чем:

через 5 лет со дня смерти лица, имя которого увековечивается;

через 10 лет после события, в память которого присваивается имя.

Положения абзацев второго и третьего настоящего пункта не распространяются на случаи присвоения муниципальным предприятиям или учреждениям имен Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, Героев Социалистического Труда, Героев труда Российской Федерации, граждан, награжденных орденом Славы, граждан, награжденных орденом «За заслуги перед Отечеством», граждан, награжденных орденом «За заслуги перед Новгородской областью» или удостоенных

звания «Почетный гражданин Пестовского округа», по которым присвоение имен производится не ранее одного года после смерти.

2.5. Инициаторами присвоения имен муниципальным предприятиям или учреждениям могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления Пестовского муниципального округа, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций и общественные объединения, а также инициативные группы граждан численностью не менее 50 человек (далее – инициаторы). Не менее половины от числа участников инициативной группы должны иметь регистрацию на территории Пестовского муниципального округа.

2.6. Инициаторы представляют предложения о присвоении имен муниципальным учреждениям в письменной форме в Думу Пестовского муниципального округа.

2.7 Предложения о присвоении имен, в том числе оформленное в виде соответствующего проекта решение Думы Пестовского муниципального округа, должно содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество деятеля (иного лица), которое предлагается присвоить, его краткие биографические данные с указанием его исторических, культурных, профессиональных, иных связей с муниципальным предприятием или учреждением;

2) сведения об инициаторе:

- для юридических лиц – наименование юридического лица, ИНН, юридический адрес, фактический адрес, электронный адрес и контактный телефон, с изложением обоснования необходимости и целесообразности присвоения имени муниципальному предприятию или учреждению;

- для физических лиц – фамилии, имена, отчества граждан, адреса местожительства, паспортные данные, контактные телефоны, с изложением обоснования необходимости и целесообразности присвоения имени муниципальному предприятию или учреждению;

3) письменное согласие родственников лица (при наличии), имя которого (которой) увековечивается (нотариально заверенное), с приложением документов подтверждающих родство;

4) копии архивных или других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица (организации), имя которого (которой) увековечивается;

5) информацию о муниципальном предприятии или учреждении, которому присваивается имя, в том числе:

- наименование муниципального предприятия или учреждения, которому предлагается присвоить имя;

- наименование муниципального предприятия или учреждения после присвоения имени;

6) свидетельство о государственной регистрации предприятия или учреждения (копия), Устав муниципального предприятия или учреждения (копия), контактные данные руководителя (Ф.И.О. адрес, телефон);

7) выраженное в письменном виде (в произвольной форме) мнение руководителя муниципального предприятия или учреждения, которому предлагается присвоить имя, о согласии либо несогласии с инициативой;

8) выраженное в письменном виде (в произвольной форме) мнение уполномоченного представителя учредителя (собственника) муниципального

предприятия или учреждения, которому предлагается присвоить имя, о согласии либо несогласии с инициативой.

9) документы и сведения подтверждающие юридические факты изложенные в п. 2.4. Положения.

10) протокол собрания граждан по формированию инициативной группы (в случае подачи предложения инициативной группой граждан).

2.8. При подаче пакета документов гражданами, одновременно предоставляются подлинники документов, копии которых заверяет аппарат Думы Пестовского муниципального округа.

Все представленные документы должны быть прошиты, пронумерованы и заверены надлежащим образом.

2.9. После представления документов в адрес аппарата Думы Пестовского муниципального округа решением Думы Пестовского муниципального округа утверждается состав Комиссии по увековечиванию памяти выдающихся личностей и исторических событий Пестовского муниципального округа. (Далее - комиссия).

2.10. Внесенные в Думу Пестовского муниципального округа и зарегистрированные в установленном порядке предложения вместе с пакетом документов направляются в Комиссию.

2.11. Комиссия, в своей работе руководствуется требованиями Положения о работе Комиссии.

2.12. Предложение о присвоении муниципальному предприятию или учреждению имени рассматривается и обсуждается Комиссией с участием инициаторов не более чем в 20-дневный срок с даты его регистрации.

2.13. По результатам рассмотрения предложения Комиссией, Комиссия правомочна поддержать предложение и рекомендовать Думе Пестовского муниципального округа принять положительное решение или отклонить предложение, мотивировав свое решение.

2.14. Не позднее чем в 3-дневный срок, с даты заседания Комиссии, Комиссия направляет Председателю Думы Пестовского муниципального округа рекомендации для принятия решения, с приложением протокола заседания Комиссии и всего пакета документов.

2.15. Не более чем в 3-дневный срок с даты принятия решения, Дума Пестовского муниципального округа уведомляет инициатора о принятом решении.

2.16. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Положения, разрешаются путем переговоров или в установленном законом порядке.