

ОТЧЕТ

по исполнению плана по противодействию коррупции в Пестовском муниципальном районе за 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат выполнения
1.	Нормативное правовое регулирование антикоррупционной деятельности	
1.1.	Актуализация муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции	Юридическим отделом Администрации муниципального района ежеквартально проводится мониторинг нормативно правовой базы законодательства Российской Федерации и Новгородской области по вопросам противодействия коррупции, по мере необходимости вносятся изменения в муниципальные правовые акты в области противодействия коррупции.
1.2.	Проведение мониторинга изменений законодательства Российской Федерации, Новгородской области в целях обеспечения своевременного принятия муниципальных правовых актов в случаях, предусмотренных федеральными и областными законами	Отраслевыми органами, структурными подразделениями Администрации Пестовского муниципального района ежеквартально проводится мониторинг нормативной правовой базы по вопросам полномочий отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Пестовского муниципального района и действующих нормативных правовых актов Администрации Пестовского муниципального района на соответствие законодательству Российской Федерации.
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов	В соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением

		<p>Правительства РФ от 26 февраля 2010 года № 96 за 2022 год юридическим отделом Администрации Пестовского муниципального района проведена правовая и антикоррупционная экспертиза 61 проекта нормативных правовых актов Администрации Пестовского муниципального района.</p> <p>Коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актах не выявлено.</p>
1.4.	<p>Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального района в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>Юридическим отделом ежеквартально проводится анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных и муниципальных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.</p> <p>В 2022 году Арбитражным судом Новгородской области признано незаконным постановление Администрации Пестовского муниципального района от 19.01.2021 №20 «Об отказе в выдаче разрешения на реконструкцию магазина».</p>
2.	<p>Мероприятия по противодействию коррупции в рамках реализации законодательства о муниципальной службе</p>	
2.1.	<p>Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной</p>	<p>Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в</p>

	<p>службы в Администрации муниципального района, и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Администрации Пестовского муниципального района размещена на сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>В мае 2022 года состоялось заседание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Пестовского муниципального района, на котором было рассмотрено представление Прокуратуры Пестовского района «Об устранении нарушений законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции».</p> <p>Согласно представлению Прокуратуры, справки о доходах 30 работников признаны недостоверными. Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района и отраслевых органах, и урегулированию конфликта интересов (далее Комиссия) рассмотрены представления Прокуратуры, заслушаны объяснения муниципальных служащих. В отношении 26 работников применено дисциплинарное взыскание в виде замечания, а 4 работников - в виде выговора.</p>
2.2.	<p>Обеспечение своевременного представления сведений муниципальными служащими Администрации муниципального района, замещающими должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых</p>	<p>Отделом кадровой политики и делопроизводства Администрации Пестовского муниципального района совместно с отделом Администрации Губернатора Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в феврале 2022 года в режиме ВКС проведено методическое занятие по порядку предоставления сведений о доходах для депутатов Думы</p>

	<p>муниципальные служащие Администрации муниципального района обязаны представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Пестовского муниципального района и специалистов сельских поселений, осуществляющих кадровую работу или работу по сбору и проверке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Кроме того, на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в разделе «Противодействие коррупции» размещены методические рекомендации по вопросам предоставления сведений.</p> <p>11 марта 2022 года проведены методические занятия для муниципальных служащих структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Пестовского муниципального района по порядку предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>Кроме того, в 2022 году на муниципальную службу принято 7 человек. Отделом кадровой политики и делопроизводства у вновь поступивших на муниципальную службу организован сбор и обработка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>
2.3.	<p>Проведение анализа представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы</p>	<p>В соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы в Администрации Пестовского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об</p>

		<p>имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и несовершеннолетних детей в установленные законодательством сроки муниципальные служащие предоставили справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>В отраслевых органах Администрации Пестовского муниципального района в апреле 2022 года также был организован сбор и осуществлена обработка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Все муниципальные служащие отраслевых органов Администрации Пестовского муниципального района, в установленные законодательством сроки, представили справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>Отделом кадровой политики и делопроизводства сформированы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для размещения на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции».</p>
2.4.	Оказание консультативной помощи муниципальным служащим Администрации муниципального района по вопросам, связанным с применением на практике правил служебного поведения муниципальных служащих	Отделом кадровой политики и делопроизводства в апреле 2022 года разработан и утвержден Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Пестовского муниципального района. В должностные инструкции муниципальных служащих внесены изменения.

2.5.	Осуществление проверок в отношении муниципальных служащих по фактам нарушения ими ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, применение соответствующих мер ответственности	В 2022 году в Администрацию муниципального района сообщений в отношении муниципальных служащих по фактам нарушения ими ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков не поступало.
2.6.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения информации о лицах, претендующих на поступление на муниципальную службу, об их причастности к преступной деятельности, о судимости и административных правонарушениях	За 2022 год обмена информацией с правоохранительными органами по проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в Администрацию Пестовского муниципального района, не проводилось. Вновь поступившие муниципальные служащие самостоятельно представили в отдел кадровой политики и делопроизводства справки об отсутствии судимости.
2.7.	Проведение анализа практики представления правоохранительными органами в соответствии с требованиями части 4.1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» информации о ставших им известными фактах несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В 2022 году в отдел кадровой политики и делопроизводства Администрации муниципального района от правоохранительных органов, иных государственных органов, должностных лиц Администрации Пестовского муниципального района, не поступала информация о ставших им известными фактах несоблюдения государственным или муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
2.8.	Анализ информации правоохранительных органов о борьбе с коррупционными преступлениями в целях выявления причин и условий, способствующих совершению	За 2022 год обмен информацией с правоохранительными органами по проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в Администрацию Пестовского муниципального района, не проводилось.

	преступлений	
2.9.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими Администрации муниципального района ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции</p>	<p>При заключении трудового договора претендующий на должность муниципальной службы представляет заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу; отделом кадровой политики и делопроизводства проводится проверка об отсутствии близкого родства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой муниципального образования; наличие гражданства Российской Федерации, представление подложных документов или заведомо ложных сведений; достижение предельного возраста и др. Граждане, претендующие на замещение должности муниципальной службы, при заключении трудового договора знакомятся под личную подпись с нормативными правовыми актами, касающимися поступления и прохождения муниципальной службы в Администрации Пестовского муниципального района, в т.ч. со статьями 13-14 (ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции.</p>
2.10.	<p>Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации муниципального района, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество в виде штрафов,</p>	<p>Отделом кадровой политики и делопроизводства на постоянной основе проводится разъяснительная работа по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество в виде штрафов, кратных сумме взятки, об</p>

	<p>кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
2.11.	<p>Принятие мер по повышению эффективности, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>В целях совершенствования работы по выявлению и устранению возможного конфликта интересов, предупреждению коррупциогенных проявлений обеспечиваются меры по повышению эффективности кадровой работы при ведении личных дел муниципальных служащих. Ведется анализ сведений, содержащихся в личных делах, осуществляется постоянный контроль за актуализацией сведений.</p> <p>Отделом кадровой политики и делопроизводства ведется работа с кандидатами на должности муниципальной службы о необходимости предоставлять собственноручно заполненную и подписанную анкету по новой форме, с указанием полной информации о близких родственниках. А также разъясняется необходимость своевременно сообщать о каких-либо изменениях информации, представленной в анкете. В 4 квартале 2022 года проведен анализ личных дел муниципальных служащих Администрации муниципального района, руководителей подведомственных учреждений Администрации муниципального района об актуальности заполнения сведений, муниципальными служащими Администрации Пестовского муниципального района, о родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов.</p>

		По итогам проведенного анализа муниципальным служащим рекомендовано в срок до 01.04.2023 года, актуализировать и предоставить в отдел кадровой политики и делопроизводства, собственноручно заполненные сведения (в том числе о родственниках и свойственниках), содержащиеся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы.
3.	Противодействие коррупции в основных коррупционно – опасных сферах регулирования.	
3.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с Планом проверок	В 2022 году проверок за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд не проводилось.
3.2.	Обеспечение соблюдения: бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ; полноты и достоверности отчетности об исполнении муниципальных заданий	В целях полноты и достоверности о реализации муниципальных программ Администрацией муниципального района утверждены Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации и Порядок оценки эффективности реализации районных целевых программ». Ежегодно управлением экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района проводится мониторинг хода реализации муниципальных программ. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе муниципального района. Комитет финансов Администрации муниципального района

		<p>представляет в управлении экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ. Отчет о ходе реализации муниципальных программ и информация о результатах оценки эффективности реализации муниципальных программ размещается на официальном сайте Администрации муниципального района в разделе «Экономика».</p>
3.3.	<p>Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита</p>	<p>Реализация полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля осуществляется согласно графику проведения ревизий на основании Положения о порядке осуществления комитетом финансов Администрации муниципального района полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденном Постановлением от 03.07.2017 г. № 1145. В течение 2022 года комитетом финансов проведено 2 проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, 1 проверка по контролю в сфере закупок в рамках ч.8 ст. 99 ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ</p>
3.4.	<p>Проведение контроля за эффективным использованием земельных участков и муниципального имущества</p>	<p>Осуществление оценки эффективности распоряжения и управления муниципальным имуществом Пестовского муниципального района по результатам проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности имущества Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения, закрепленного за муниципальными унитарными</p>

		<p>предприятиями на праве хозяйственного ведения, за учреждениями на праве оперативного управления, а также переданного в установленном порядке иным лицам за 2022 год не проводилось.</p>
3.5.	<p>Принятие мер по обеспечению учета и сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности</p>	<p>Отделом по управлению имуществом осуществляется учет и сохранность имущества, находящегося в собственности Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения, ведется Реестр муниципального имущества, который размещен на официальном сайте Администрации муниципального района.</p>
3.6.	<p>Проведение мониторинга доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Для повышения качества и доступности услуг, проведены мероприятия по переводу услуг в электронный вид. Всего администрация Пестовского муниципального района оказывает 102 услуги, 56 услуг можно получить в электронном виде. Услуги можно получить, заполнив заявление на региональном и едином порталах. За 2022 год оказано услуг в электронном виде – 28233 (91,41 % от общего количества оказанных услуг (31661)).</p>
3.7.	<p>Проведение мониторинга предоставления услуг в муниципальных учреждениях, в том числе платных услуг</p>	<p>Отраслевыми органами (Комитет образования, Управление по физической культуре и спорту, Комитет культуры Администрации муниципального района) ежеквартально проводят мониторинг платных услуг, предоставляемых подведомственными учреждениями. Платные услуги учреждения оказывают в соответствии с положениями об оказании платных услуг, утвержденных локальными актами учреждений. Все финансовые операции достоверно отражены в бухгалтерских отчетах подведомственных учреждений, задокументированы и</p>

		<p>доступны для проверки.</p> <p>Информация о порядке предоставления и стоимости платных услуг, предоставляемых подведомственными учреждениями, размещена на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационных стендах учреждений.</p> <p>Регулярно проводится мониторинг доступности и качества предоставления услуг подведомственными учреждениями.</p>
4.	Антикоррупционный мониторинг	
4.1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Пестовском муниципальном районе, в том числе с приглашением представителей общественности	В 2022 году заседания комиссии по противодействию коррупции в Пестовском муниципальном районе не проводились.
4.2.	Подведение итогов реализации мер по противодействию коррупции и опубликование итоговой информации на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Пестовском муниципальном районе подготовлен и размещен на официальном сайте Администрации учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет отчет по выполнению плана по противодействию коррупции в Пестовском муниципальном районе за 2022 год.
4.3.	Организация мониторинга обращений граждан, информации содержащейся в средствах массовой информации, в социальных сетях на предмет выявления информации о коррупции в органах местного самоуправления	Отделом информатизации Администрации муниципального район на постоянной основе проводится мониторинг обращений граждан, информации содержащейся в средствах массовой информации, в социальных сетях на предмет выявления информации о коррупции в органах местного самоуправления. Сообщений о фактах коррупции в органах местного самоуправления не выявлено.
5.		

	Антикоррупционная пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества к противодействию коррупции.	
5.1.	Своевременное обновление тематического раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Тематический раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте обновлялся по мере поступления информации
5.2.	Обеспечение функционирования Интернет-приемной Администрации муниципального района и страницы Главы муниципального района в социальной сети «ВКонтакте» информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Обеспечено функционирование интернет-приемной и страницы в социальной сети в ВКонтакте.
5.3.	Проведение прямых «горячих» линий по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления Пестовского муниципального района	В 2022 году прямая «горячая линия» по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления была проведена: 26 марта, 30 июня, 23 сентября, 23 декабря. По результатам проведения «горячей линии» обращений не поступало.
5.4.	Проведение анализа поступивших в Администрацию муниципального района, в том числе через сеть Интернет, жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	В Администрацию муниципального района, в том числе через сеть интернет, жалоб и обращений о фактах совершения коррупционных правонарушений не поступало.
5.5.	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их	В 2022 году в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции прошли обучение 14 муниципальных служащих.

	обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	
5.6	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В 2022 году 7 муниципальных служащих Администрации муниципального района впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, прошли обучение по профессиональному развитию в области противодействия коррупции
5.7	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В 2022 году специалисты контрактной службы прошли обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции

Глава муниципального района

Е.А. Поварова

Исп. Бойцова О.Н.