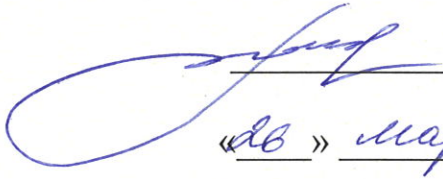


«СОГЛАСОВАНО»

Акционерное общество
«Российский Сельскохозяйственный
банк»


Л.В. Белеску
«26» марта 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Общероссийская молодёжная
общественная организация
«Российский союз сельской
молодёжи»


Т.А. Пекуровский
«26» марта 2024 г.
ОГРН 1697799006458

ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийском конкурсе
«Школьный агростартап»

2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует условия и порядок реализации Всероссийского конкурса «Школьный агростартап» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс реализуется Общероссийской молодёжной общественной организацией «Российский союз сельской молодёжи» (далее – Организатор, ОМОО «РССМ») при поддержке Акционерного общества «Российский Сельскохозяйственный банк» (далее – АО «Россельхозбанк»).

1.3. Информация о реализации Конкурса размещается на сайте <https://молодёжьсела.рф/>.

1.4. Материалы участников Конкурса могут быть опубликованы на официальном сайте и социальных сетях Организатора и партнёрских организаций, журналах и других печатных изданиях.

2. Цели и задачи

2.1. Цель Конкурса – популяризация фермерства через выявление и поддержку талантливой молодёжи, а также её вовлечение в процесс разработки и реализации бизнес-проектов, направленных на создание и развитие сельскохозяйственного производства, поддержку сельских территорий.

2.2. Задачи Конкурса:

- расширение знаний в области экономики, бизнес-планирования и менеджмента в сельском хозяйстве, о возможностях организации фермерского хозяйства и сельскохозяйственного кооператива;
- популяризация аграрных профессий среди обучающихся общеобразовательных учреждений;
- повышение информированности молодёжи о возможностях самореализации на сельских территориях и мерах государственной поддержки социально-экономического развития села.

3. Организатор

3.1. Организатор осуществляет:

- организационное обеспечение проведения Конкурса;
- приём заявок через сайт <https://молодёжьсела.рф/>;
- проведение вебинаров с привлечением профильных спикеров;
- координацию проведения регионального этапа Конкурса;
- проведение заочного этапа и финала Конкурса;
- проведение информационной кампании Конкурса.

3.2. Организатор вправе в любое время без объяснения причин вносить изменения в настоящее Положение в ходе проведения мероприятий Конкурса, уточнять требования, сроки проведения и т.п. Все изменения вступают в силу с момента их публикации на сайте.

4. Этапы проведения

4.1. Конкурс проводится в 4 этапа:

I этап (29 марта – 31 мая) – приём заявок через сайт Организатора <https://молодёжьсела.рф/>;

II этап (1 июня – 30 сентября) – региональный этап и проведение вебинаров на платформе системы дистанционного обучения Организатора <https://edu.rssm.su/>;

III этап (1 октября – 31 октября) – заочный отбор участников финала;

IV этап (1 ноября – 30 ноября) – финал.

4.2. К участию в конкурсе допускаются команды от 2 до 5 человек в возрасте от 14 до 18 лет из числа обучающихся общеобразовательных организаций со всех регионов Российской Федерации в 2024/2025 учебном году.

4.3. Из числа участников должен быть определён капитан, который в рамках **I этапа** формирует заявку на сайте Организатора (Приложение №1).

4.4. Команды участников должны иметь наставника из числа педагогических работников соответствующей организации.

На наставника команды возлагается ответственность за несовершеннолетних участников команды во время участия в очных мероприятиях Конкурса, а также взаимодействие с Организатором.

4.5. Бизнес-идеи, подаваемые на Конкурс, должны соответствовать направлениям:

- 1) растениеводство;
- 2) животноводство;
- 3) сельский туризм;
- 4) свободное направление.

4.6. Победители Конкурса определяются по отдельным направлениям.

4.7. Победители конкурсов «Начинающий фермер», «Молодые предприниматели села», «Школьный агростартап», проводимые ОМОО «РССМ», прошлых лет не могут принимать участие в Конкурсе с теми же проектами.

4.8. Во **II этапе** для участников, подавших заявки, на платформе системы дистанционного обучения Организатора <https://edu.rssm.su/> будет доступен онлайн-курс по предпринимательству, реализуемый с привлечением профильных спикеров и организаций. На данном этапе команды формируют бизнес-планы для участия в региональном этапе.

4.9. Всем слушателям, успешно освоившим программу онлайн-курса, будет открыта возможность выгрузки именного электронного сертификата.

4.10. Организацию **II этапа** Конкурса в субъектах Российской Федерации обеспечивают региональные отделения или другие ответственные, определённые приказом Организатора. Перечень и контакты ответственных опубликованы в разделе проекта на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

4.11. Для участия в II этапе капитану команды необходимо подать бизнес-план (Приложение №2), презентацию бизнес-плана (до 12 слайдов с учётом титульного, заключительного и рекламного плаката) на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

4.12. Ответственный за II этап Конкурса формирует региональный экспертный совет, в состав которого могут входить представители органов власти, органов местного самоуправления, региональные филиалы АО «Россельхозбанк», коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций.

4.13. Конкурсные испытания **регионального этапа** могут проводиться в очной или дистанционной форме (посредством видеоконференцсвязи).

4.14. Рекомендуемый состав конкурсных испытаний **регионального этапа**:

- 1) Презентация бизнес-плана в формате слайд-шоу (до 12 слайдов);
- 2) Блиц-ответы на вопросы экспертного совета по бизнес-плану;
- 3) Короткая промо-акция – оригинальная презентация продукта/услуги перед экспертным советом. Промо-акция может быть проведена в виде дегустации, демонстрации, декламации рекламного слогана или девиза, презентации рекламного логотипа, раздачи листовок и буклетов и других формах, в том числе с использованием костюмов, реквизита, специального оборудования по предварительному согласованию с ответственным за организацию этапа.

4.15. Экспертный совет оценивает выступления команд по следующим показателям:

- экономическая эффективность проекта, обоснованность бизнес-плана, уровень проработки;
- привязка к местности, использование уникального потенциала территории (с учетом специализации и возможностей кооперации);
- привлечение инвестиций, господдержки, разнообразие привлекаемых источников и ресурсов;
- оригинальность и перспективность бизнес-идеи для сельских территорий;

– качество и оригинальность презентации, промо-акции, уровень выступления команды, умение взаимодействовать с аудиторией, обоснованность ответов на вопросы.

4.16. По каждому показателю члены экспертного совета выставляют оценки командам по 10-балльной шкале. Ответственный за организацию регионального этапа и экспертный совет могут вносить дополнения в испытания, принимать решение о поощрении команд, занявших призовые места в своих категориях, вводить дополнительные номинации.

4.17. Результаты оценки команд по итогам регионального этапа оформляются протоколом заседания регионального экспертного совета, сканированный файл протокола направляется на почту: proekt@rssm.su (Приложение №3).

4.18. Ответственный за организацию регионального этапа направляет заявки победителей и приложенных к ним документов для участия в **III этапе** Конкурса Организатору. Допускается обновление заявок и приложенных к ним документов с учётом рекомендаций регионального экспертного совета.

4.19. Организатор вправе связываться с участниками, запрашивать дополнительную информацию, необходимую для обеспечения участия во **III этапе** Конкурса.

4.20. Для оценки заявок в **III этапе** Конкурса Организатор формирует экспертный совет, в состав которого могут входить представители федеральных органов власти, АО «Россельхозбанк», коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций. Членам экспертного совета для просмотра и оценки заявок предоставляется доступ к специальному кабинету на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

4.21. Экспертный совет оценивает заявки по следующим показателям:

– экономическая эффективность проекта, обоснованность бизнес-плана, уровень проработки;

- привязка к местности, использование уникального потенциала территории (с учетом специализации и возможностей кооперации);
- привлечение инвестиций, господдержки, разнообразие привлекаемых источников и ресурсов;
- оригинальность и перспективность бизнес-идеи для сельских территорий.

4.22. Каждую заявку оценивают три члена экспертного совета, определенные Организатором. По каждому показателю эксперты выставляют оценки по 10-балльной шкале. По суммам набранных баллов составляется рейтинг команд в каждой из направлений бизнес-планов участников Конкурса. Протокол заочного этапа публикуется на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>). За участие в **III этапе** Конкурса не предусмотрены сертификаты.

4.23. Для участия в **IV этапе (финале)** Конкурса приглашаются до 100 участников – члены лучших команд в соответствии с рейтингом по итогам **III этапа**. Количество участников финала может быть изменено по решению Организатора.

4.24. В случае отказа или невозможности участия команды в финале, к участию может быть приглашена следующая по рейтингу команда.

4.25. Для оценки команд в **IV этапе** Конкурса Организатор формирует экспертный совет, в состав которого могут входить представители федеральных органов власти, АО «Россельхозбанк», коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций.

4.26. **IV этап (финал)** Конкурса проводится в очном формате в Москве или другом субъекте Российской Федерации. При возникновении исключительных обстоятельств по решению Организатора возможно проведение финала в дистанционном или смешанном формате.

4.27. Рекомендуемый состав конкурсных испытаний **финала**:

1) Короткая промо-акция – оригинальная презентация продукта/услуги перед экспертным советом. Промо-акция может быть проведена в виде дегустации, демонстрации, декламации рекламного слогана или девиза, раздачи листовок и буклетов и других формах, в том числе с использованием костюмов, реквизита, специального оборудования по предварительному согласованию с Организатором;

2) Презентация бизнес-плана в формате слайд-шоу (до 12 слайдов);

3) Ответы на вопросы экспертного совета;

4) Презентация логотипа с изображением торговой марки производимого продукта, содержащего географическое местонахождение товара, эмблема фермерского хозяйства, рекламное обращение и др.

4.28. Экспертный совет оценивает заявки по показателям, указанным в п. 4.15.

4.29. По каждому показателю члены экспертного совета выставляют оценки командам по 10-балльной шкале. Победители определяются в каждом из направлений бизнес-планов участников Конкурса по сумме набранных баллов. Организатор и экспертный совет могут вносить дополнения в испытания.

4.30. Результаты оценки команд по итогам финала оформляются протоколом и размещаются на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

5. Подведение итогов

6.1. Команды-победительницы и призёры награждаются дипломами и ценными призами.

6.2. Организатор и экспертный совет могут вносить предложения о дополнительных номинациях и поощрении команд.

6.3. В целях продвижения аграрного образования и популяризации сельскохозяйственных профессий лучшие образовательные организации, чьи команды станут победителями Конкурса, по решению Организатора

получат «портфель агрокласса» (сельскохозяйственные теплицы и наборы сельскохозяйственных инструментов).

7. Контактная информация Организатора

Местонахождение: 129366, г. Москва, Ракетный бульвар, д.13 корп. 2, Российский союз сельской молодёжи.

Почтовый адрес: 129366, г. Москва, а/я 704, Российский союз сельской молодёжи.

Телефон и электронный адрес: (499) 605-86-50, proekt@rssm.su.

ЗАЯВКА*
на участие в конкурсе «Школьный агростартап»

Регион: _____

Направление (подчеркнуть нужное из списка):

- 1) растениеводство;
- 2) животноводство;
- 3) сельский туризм;
- 4) свободное направление.

Наименование образовательной организации:

Почтовый адрес образовательной организации:

Название команды или существующего/планируемого хозяйства или предприятия:

Название бизнес-идеи:

Краткое описание бизнес-идеи:

Состав команды

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место учебы, класс	Контактные данные участников команды		
				Телефон	e- mail	Ссылка на аккаунт в ВКонтакте
Капитан						
1						
Команда						
2						
3						
4						
5						

Наставник команды

Фамилия, имя, отчество _____

Должность _____

Телефон _____

Ссылка на аккаунт в ВКонтакте _____

Каждому участнику и наставнику необходимо дать согласие на обработку персональных данных.

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, даю согласие на обработку (в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, уточнение) моих персональных данных (Ф.И.О., место учебы/работы, паспортные данные, дата рождения, мобильный телефон, адрес электронной почты и членство в общественных молодежных организациях), т.е. на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, Общероссийской молодежной общественной организацией «Российский союз сельской молодежи», а так же иными уполномоченными лицами вышеуказанного юридического лица, с которыми заключен договор на оказание услуг либо, иных договоров связанных с участием в программах, проектах и мероприятиях.

Я ознакомлен с положением о проекте «Школьный агростартап», устанавливающим порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

* Заполняется на сайте Организатора <https://молодёжьсела.рф/>

Общая структура бизнес-плана

Бизнес-план должен включать следующие разделы:

1. Резюме проекта;
2. Информация об инициаторе проекта;
3. Описание продукции (услуг);
4. Маркетинг и сбыт продукции;
5. Производственный план;
6. Организационный план;
7. Финансовый план с указанием источников финансирования;
8. Анализ рисков.

1. Резюме проекта

Резюме – это самостоятельный рекламный документ, содержащий основные положения, характеризующие бизнес-план. Это основная часть проекта, которая наиболее привлекательна для потенциальных инвесторов. В резюме необходимо отобразить следующую информацию: цели, источники финансирования проекта, включая объем кредитных средств, предполагаемые сроки погашения кредитных обязательств, гарантии, дополнительные источники финансирования, наличие собственных средств.

2. Информация о капитане проекта

	Категория сведений	Значение
1	Сведения о заявителе (капитане команды)	
	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Дата рождения	
	Класс, профиль (при наличии)	
2	Фактическое местонахождение хозяйства или предприятия	
	<i>(действующее / планируемое)</i>	
	Субъект Российской Федерации	

	Наименование муниципального образования	
	Наименование населенного пункта	
	Улица	
	Номер строения	
3	Количество членов К(Ф)Х или сотрудников предприятия, включая капитана команды	
4	Основные показатели бизнес-плана	
5	Общая стоимость реализации мероприятий по созданию/развитию крестьянского (фермерского) хозяйства или предприятия, согласно бизнес-плану (тыс.руб.)	
	в том числе:	
	собственные средства	
	средства гранта	
	из них средства, включенные в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива	

3. Описание продукции (услуг)

В настоящем разделе необходимо описать продукцию или услуги, которые будут выпущены на рынок. Описать основные характеристики продукции, отметить преимущества, которые продукция имеет по отношению к продукции, выпускаемой другими участниками рынка.

Важно подчеркнуть уникальность продукции или услуг: новая технология, качество товара, низкая себестоимость или какое-то особенное достоинство, удовлетворяющее запросам покупателей. Также необходимо, указать возможность совершенствования данной продукции (услуг).

4. Маркетинг и сбыт продукции (услуг)

План маркетинга необходим, чтобы потенциальные клиенты превратились в реальных. План должен показать, почему клиенты должны покупать продукцию или пользоваться услугами данного предприятия. Необходимо провести анализ рынка сбыта, представить расчет ценообразования, план по продвижению товаров и услуг, рекламу, методы стимулирования продаж, организацию послепродажного сопровождения, способы формирования положительного имиджа хозяйства.

5. Производственный план

Данный раздел содержит производственные или другие рабочие процессы, необходимые для производства продукции и (или) услуг. Необходимо отметить наличие производственных объектов, объектов переработки продукции, необходимой техники и оборудования, сельскохозяйственных животных и/или птицы. В случае, если бизнес-план предполагает их приобретение, указать какая производственная база необходима для осуществления проекта и её стоимость. Необходимо отметить также наличие квалифицированного персонала для обеспечения производственных процессов и количество новых рабочих мест, которое планируется создать хозяйством.

6. Организационный план

В данном разделе необходимо описать организационную структуру команды проекта, роль каждого члена команды, специальность участников проекта, правовое обеспечение, имеющиеся или возможные поддержка и льготы, график реализации проекта.

В этом разделе необходимо представить данные о членстве в сельскохозяйственном кооперативе, информацию о предполагаемых или имеющихся партнёрах, их сфере деятельности и роли в проекте.

7. Финансовый план с указанием источников финансирования

План финансового обеспечения проекта должен включать: нормативы для финансово-экономических расчетов, расчет прямых (переменных) и постоянных затрат на производство продукции, калькуляцию себестоимости продукции, смету расходов на реализацию проекта, потребность и источники финансирования, расчет расходов и доходов.

Финансовый план должен быть представлен таким образом, чтобы потенциальный инвестор был заинтересован вложить средства в реализацию проекта или в дальнейшее развитие предприятия.

8. Анализ рисков

Необходимо описать риски, которые могут возникнуть при реализации проекта, описать виды гарантий возврата средств партнёрам и инвесторам.

ПРОТОКОЛ
заседания регионального экспертного совета
конкурса «Школьный агростартап»

_____ *Наименование региона*

Дата и время проведения мероприятия: _____

Место проведения мероприятия: _____

Председатель экспертного совета: _____

Члены экспертного совета: _____

По итогам экспертной оценки бизнес-проектов I этапа конкурса сумма баллов распределилась следующим образом:

Наименование команды и бизнес-план	Итоговый балл	Рейтинг
Растениеводство		
Животноводство		
Сельский туризм		
Свободное направление		

В региональном этапе конкурса приняло участие ___ команд, в том числе ___ человек.

Рекомендованы для участия во втором этапе конкурса следующие команды:

Председатель экспертного совета: _____ (ФИО)

Члены экспертного совета: _____ (ФИО)

_____ (ФИО)